

THÔNG BÁO

Kết luận cuộc họp Triển khai Tự đánh giá 16 chương trình đào tạo ngày 08/04/2026

Căn cứ nội dung cuộc họp triển khai Tự đánh giá chương trình đào tạo (CTĐT) vào lúc 14h00 - 16h30 ngày 08/04/2026 (họp trực tuyến qua Microsoft Teams).

+ *Chủ trì*: PGS.TS Nguyễn Ngọc Khánh, Phó Hiệu trưởng.

+ *Thành phần*: Thành viên Hội đồng tự đánh giá, Ban thư ký giúp việc Hội đồng TĐG và Trưởng các Phòng/Ban/Trung tâm liên quan.

Sau khi nghe báo cáo tiến độ công việc của TS. Phạm Văn Tuấn, Trưởng phòng ĐBCLGD và ý kiến trao đổi của các khoa, đơn vị về các công việc, PGS.TS Nguyễn Ngọc Khánh có một số kết luận sau:

1. Các Phòng/Ban/Trung tâm/Trạm hoàn thành việc cập nhật Minh chứng theo hướng dẫn số 49/TB-MĐC ngày 27/1/2026 vào phần mềm Tự đánh giá trước ngày **16/04/2026**; thống nhất chuyển các nội dung tài liệu minh chứng thuộc Tiêu chí 8.2 theo Thông báo số 49 ngày 27/01/2026 cho Phòng QHCC-DN phụ trách chính.
2. Phòng ĐBCLGD tham mưu lãnh đạo Nhà trường lựa chọn 04 CTĐT đang triển khai công tác TĐG, dự thảo kế hoạch KĐCL theo bộ tiêu chuẩn của AUN-QA, báo cáo lãnh đạo Nhà trường trước ngày **16/04/2026**.
3. Các CTĐT thực hiện nội dung theo yêu cầu của Công văn số 50/MĐC-ĐTĐH ngày 30/01/2026 gửi Phòng ĐTĐH (ThS. Bùi Thị Mai, SĐT: 0936193819) trước ngày **23/04/2026**.
4. Phòng ĐBCLGD triển khai lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan thông qua phần mềm Quản lý khảo sát và gửi kết quả cho các đơn vị trước ngày **23/04/2026**.
5. Phòng ĐBCLGD và các CTĐT rà soát lại thành phần Hội đồng, Ban thư ký, Nhóm công tác chuyên trách, đề nghị Nhà trường ban hành quyết định kiện toàn hội đồng TĐG các CTĐT; các CTĐT nộp báo cáo tự đánh giá (bản hoàn chỉnh) trước ngày **29/04/2026**.
6. Trung tâm Thông tin - Thư viện và các CTĐT phối hợp rà soát danh mục tài liệu giảng dạy trong đề cương chi tiết học phần, đề nghị Nhà trường mua/trang bị bổ sung (nếu cần).
7. Cuộc họp tiếp theo, dự kiến tổ chức vào Thứ Sáu ngày **24/04/2026**.

Nhận được thông báo này, yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- HT, PHT (để t/dối, c/đạo)
- Các đơn vị (để th/hiện hoặc ph/hợp);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, ĐBCL.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS Nguyễn Ngọc Khánh